

Visio

Firmakursus

På dette kursus får du indblik i Visios grundlæggende funktioner. Hovedvægten ligger på oprettelse af organisationsdiagrammer og Workflowdiagrammer. Vi vil ligeledes gennemgå, hvilke andre typer af diagrammer og tegninger, som Visio kan anvendes til.

Forudsætning

Grundlæggende kendskab til Windows og MS Office på brugerniveau.

Varighed

2 dage

Indhold

- Definition af stencils, skabeloner og masters
- Oprette og anvende skabeloner med stencils
- Konstruktion af almindelige tegninger og tekniske tegninger
- Arbejde med målforhold og lag af objekter
- Vise, skjule eller udskrive specifikke lag
- Anvende flere sider i en tegning
- Arbejde med baggrundssider og figur geometri
- Ændre en figurs geometri
- Organisationsdiagrammer og netværksdiagrammer
- Gemme en side som web-side