

# Microsoft Teams - Introduktion

## *Online kursus*

På dette kursus vil du få en introduktion til Teams og programmets mange muligheder. Du vil få indblik i, hvordan Teams kan anvendes i arbejdsdagen til at effektivisere samarbejdet mellem kollegaer og afdelinger.

Vi tager hånd om hver enkelt kursusedtagers behov. Vi tilføjer ny viden og sikrer, at denne nye viden bliver omdannet til stærke kompetencer, der understøtter dine arbejdsprocesser.

## **Forudsætninger**

Dette kursus har fokus på Teams de særlige egenskaber, som Office 365 indebærer. Kurset er derfor til dig, der har godt kendskab til Office pakken, OneDrive samt Windows, men mangler indsigt i, hvordan man som bruger kan anvende Teams.

## **Omfang**

Kurset består af 1 modul af 2 timers varighed.

## **Indhold**

- Hvad er Teams?
- Opret Teams
- Opret kanaler
- Relevant viden samlet ét sted
- Håndtering af filer
- Chat
- Team møder/kalender
- Skype
- Øvrige integrationer
- Mobilitet